

17 января
2014 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТИНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

Г Л А В А
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 31.12.2013г. № 2535
г. Орехово-Зуево

**О создании контрактной службы
Администрации Орехово-Зуевского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 3 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Уставом Орехово-Зуевского муниципального района,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Создать контрактную службу Администрации Орехово-Зуевского муниципального района.
2. Утвердить Положение о контрактной службе Администрации Орехово-Зуевского муниципального района (Приложение).
3. Утвержденное настоящим постановлением Положение о контрактной службе Администрации Орехово-Зуевского муниципального района вступает в силу с 1 января 2014 г., за исключением подпунктов 1-3 пункта 10 и подпункта 1 пункта 12, вступающих в силу с 1 января 2015 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района А.П. Филиппов**

Приложение
к постановлению Главы
Орехово-Зуевского
муниципального района
от 31.12.2013г. № 2535

**Положение о контрактной службе
Администрации Орехово-Зуевского муниципального района**

1. Общие положения

1. Настоящее положение о контрактной службе Администрации Орехово-Зуевского муниципального района (далее - Положение) устанавливает правила организации деятельности контрактной службы при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Контрактная служба Администрации Орехово-Зуевского муниципального района (далее - контрактная служба) создается в целях обеспечения муниципальным заказчиком планирования и осуществления в Орехово-Зуевском муниципальном районе в лице Администрации Орехово-Зуевского муниципального района (далее - Администрация) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка).

3. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,

услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, Уставом Орехово-Зуевского муниципального района и настоящим Положением.

4. Основными принципами создания и функционирования контрактной службы при планировании и осуществлении закупок являются:

- 1) привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок;
- 2) свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;
- 3) заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения муниципальных нужд;
- 4) достижение заданных результатов обеспечения муниципальных нужд.

5. Контрактная служба создается путем утверждения постоянного состава работников, выполняющих функции и полномочия контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения.

6. Состав контрактной службы определяется и утверждается Главой Орехово-Зуевского муниципального района.

7. Работники контрактной службы Заказчика могут быть членами комиссии по осуществлению закупок.

8. Контрактную службу возглавляет Первый заместитель Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района. На время отсутствия руководителя контрактной службы его обязанности возлагаются на одного из заместителей Главы Орехово-Зуевского муниципального района в установленном порядке.

9. Руководитель контрактной службы в целях повышения эффективности работы работников контрактной службы определяет должностные обязанности и персональную ответственность работников контрактной службы, распределяя определенные настоящим Положением функциональные обязанности между указанными работниками, осуществляет контроль за работой контрактной службы.

10. Функциональные обязанности контрактной службы:

- 1) планирование закупок;
- 2) организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологичных и других решений для обеспечения муниципальных нужд;

- 3) обоснование закупок;
- 4) обоснование начальной (максимальной) цены контракта;
- 5) обязательное общественное обсуждение закупок;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок;
- 7) привлечение экспертов, экспертных организаций;
- 8) организация заключения контракта;
- 9) организация приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, обеспечение создания приемочной комиссии;

10) организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

11) взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;

12) организация включения в реестр недобросовестных

поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе);

13) направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

14) участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Администрации и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

11. Порядок действий контрактной службы для осуществления своих полномочий, а также порядок взаимодействия контрактной службы с другими подразделениями Администрации, Уполномоченным органом или комиссией по осуществлению закупок определяется соответствующим положением о порядке взаимодействия, утвержденным Главой Орехово-Зуевского муниципального района в соответствии с настоящим Положением.

II. Функции и полномочия контрактной службы

12. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

1) при планировании закупок:

а) разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок;

б) обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;

в) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график;

г) организует утверждение плана закупок, плана-графика;

д) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;

2) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

а) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) уточняет в рамках обоснования цены цену контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, конкурсной документации, документации об аукционе;

в) уточняет в рамках обоснования цены цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

г) организует подготовку описания объекта закупки в документации о закупке;

д) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок;

е) обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика;

ж) обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

з) обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, исполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

и) привлекает экспертов, экспертные организации;

к) обеспечивает согласование применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, в соответствии с частью 3 статьи 84 Федерального закона;

л) обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом случаях в соответствующие органы, определенные пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона;

м) обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

н) обеспечивает заключение контрактов;

о) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов;

3) при исполнении, изменении, расторжении контракта:

а) обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

б) организует оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

в) взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

г) организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;

д) в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

е) подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

ж) готовит для размещения в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

з) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

и) составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

13. Контрактная служба осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

1) организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для муниципальных нужд;

2) организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;

3) принимает участие в утверждении требований к закупке отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам;

4) участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Администрации, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы;

5) разрабатывает проекты контрактов, в том числе типовых контрактов, типовых условий контрактов;

6) осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона;

7) информирует в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

8) организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

9) организует возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.

14. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пунктах 12, 13 настоящего Положения, работники контрактной службы обязаны соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом, в том числе:

1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом, к своей работе экспертов, экспертные организации.

15. В целях централизации закупок в соответствии со ст.26 Федерального закона, функции и полномочия контрактной службы, предусмотренные ч.4 ст.38 Федерального закона и не указанные в разделе II настоящего Положения, передаются уполномоченному органу Администрации Орехово-Зуевского муниципального района, который осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

III. Ответственность работников контрактной службы

16. Должностные лица (работники) контрактной службы за свои действия (бездействие) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации в пределах осуществляемых ими функций и полномочий.

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от **30.12.2013г.** № **529**
д. **Давыдово**

Об утверждении плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей администрацией сельского поселения Давыдовское на 2014 год.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Федеральным законом от 26.12.2008г. №294-ФЗ “О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля”, Уставом муниципального образования Сельское поселение Давыдовское

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей администрации сельского поселения Давыдовское на 2014 год (приложение).

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А. Щедрин

Приложение
к Постановлению
Главы сельского поселения Давыдовское
от 30.12.2013г...№ 529

**План проведения плановых проверок юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей администрацией сельского поселения Давыдовское на 2014 г**

Наименование юридического лица (фирма, представительства, обособленно-го структурного подразделения) (ЮЛ) (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (ИП)) (Ф.И.О. предпринимателя, которого подлежит проверке 1	Адреса		Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Цель, проведения проверки/основание проведения проверки. Дата начала, проведения проверки, 4. Срок проведения плановой проверки. Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарно-выездная, документарно-выездная). Наименование органа государственного контроля (надзора).	Дата государственной регистрации ЮЛ, ИП	Дата окончания последней проверки. Дата начала проведения плановой проверки ЮЛ, ИП деятельности (документарная, выездная, документарно-выездная, документарно-выездная). Наименование органа государственного контроля (надзора). Основания в соответствии с федеральным законом 3. Рабочих дней работы проводится совместно (для МСП и МКП)	Соблюдение требований Федерального Закона РФ от 26.12.2008г. № 294-ФЗ, положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 29.04.2008г. № 05/06/2009 от 02.06.2014. 4. документация и выездная
	места нахождения объектов 2	места жительства ИП						
			1095004000783	5004022237				
	Москва, Московская обл., Орехово-Зуевский район, с/пос. Давыдовское, д. Теряево, ул. Теряевская, д. 92а							

Общество с ограниченной ответственностью "Преферент"	Общество с ограниченной ответственностью "Преферент"	Общество с ограниченной ответственностью "Преферент"	Общество с ограниченной ответственностью "Преферент"
Россия, Московская обл., Волоколамский, Р-н, Теряевский с.о., с. Теряево, ул. Теряевская Д. 92А	Россия, Московская обл., Волоколамский, Р-н, Теряевский с.о., с. Теряево, ул. Теряевская, Д. 92А	Россия, Московская обл., Волоколамский, Р-н, Теряевский с.о., с. Теряево, ул. Теряевская, Д. 92А	Россия, Московская обл., Волоколамский, Р-н, Теряевский с.о., с. Теряево, ул. Теряевская, Д. 92А
Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, западнее д.вр. Запорожье, земельный участок площадью 164908 кв.м с кадастровым номером 50:24:0040414:8)	Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, западнее д.вр. Аниферово, земельный участок площадью 158473 кв.м с кадастровым номером 50:24:0080129:15)	Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, северо-западнее д.вр. Елизарово, земельный участок площадью 124644 кв.м с кадастровым номером 50:24:0040689:86)	Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, западнее д.вр. Косино (земельный участок площадью 1041738 кв.м с кадастровым номером 50:24:0040690:29)
1095004000783	1095004000783	1095004000783	1095004000783
5004022237	5004022237	5004022237	5004022237
Соблюдение требований Федерального Закона РФ от 26.12.2008г. № 294-ФЗ, положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования сельского поселения Давыдовское №13/5 от 29.04.2008г. 06.06.2014 4 документальная и выездная	Соблюдение требований Федерального Закона РФ от 26.12.2008г. № 294-ФЗ, положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования сельского поселения Давыдовское №13/5 от 29.04.2008г. 05.06.2009 12.06.2014 4 документальная и выездная	Соблюдение требований Федерального Закона РФ от 26.12.2008г. № 294-ФЗ, положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования сельского поселения Давыдовское №13/5 от 29.04.2008г. 05.06.2009 18.06.2014 4 документальная и выездная	Соблюдение требований Федерального Закона РФ от 26.12.2008г. № 294-ФЗ, положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования сельского поселения Давыдовское №13/5 от 29.04.2008г. 05.06.2009 24.06.2014 4 документальная и выездная

1_Если планируется проведение мероприятий по контролю в отношении объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений, дополнительно указывается их наименование.

2_Если планируется проведение мероприятий по контролю в отношении объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений, дополнительно указывается их место нахождения.

3_Указывается ссылка на положения федерального закона, устанавливающего основания проведения плановой проверки.

4_Указывается календарный месяц начала проведения проверки.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ.

Администрация сельского поселения Давыдовское информирует население о возможном или предстоящем выделении и предоставлении земельного участка площадью 68 кв.м. под размещение газопровода к дому 1А, местоположением: Московская область, Орехово- Зуевский муниципальный район, сельское поселение Давыдовское, д.Гора.

Все заинтересованные лица, в установленные законом сроки, имеют право подать замечания, предложения и заявления в администрацию сельского поселения Давыдовское по адресу: 142641, Московская обл., Орехово-Зуевский район, сельское поселение Давыдовское, д.Давыдово, 2-ой микрорайон, д.31.

Телефон: 8 (496) 4 174 179.

Факс: 8 (496) 4 174 180.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А. Щедрин

Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
142633, пос. Верея, ул. Почтовая, дом 9, тел. 16-21-11

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 20.12.2013 г. № 406

Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешённого вида использования земельного участка в п. Верея

В соответствии с Федеральным законом № 131 – ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.39 Градостроительного кодекса РФ, решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района, Московской области от 6 декабря 2005года № 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, рассмотрев заявление Прилуцкого Николая Николаевича

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 21.01.2014 г. в 14.00 в здании администрации сельского поселения Верейское (Орехово-Зуевский район, п. Верея, ул. Почтовая, д.9) публичные слушания по вопросу установления условно разрешённого вида использования земельного участка площадью 1399 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050501:1422, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верея, ул.Центральная,д.4а,под личное подсобное хозяйство.
2. Предложить заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.
3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.
4. Организацию публичных слушаний возложить на зам. Главы администрации сельского поселения Верейское А.И.Ахматова.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов

Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
142633 Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верея, ул. Почтовая, дом № 9
(тел/факс 162-111)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 26.12.2013г. № 407

«Об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка на территории сельского поселения Верейское »

В соответствии с требованиями п.6 ст.37, ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района Московской области от 6 декабря 2005 г. N 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, учитывая результаты публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка в СНТ «Автомобилист»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 788 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050337:169, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист», участок №145 для ведения садоводства.
2. Лицу, заинтересованному в установлении условно разрешённого вида использования земельного участка площадью 788 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050337:169, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист», участок №145, для ведения садоводства,

обратиться в Отдел по Орехово-Зуевскому району Управления Росреестра по Московской области для внесения сведений в ЕГРЗ об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка.

3. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Верейское Ахматова А. И.

Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов

Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
142633 Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верея, ул. Почтовая, дом № 9
(тел/факс 162-111)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 26.12.2013г. № 408

« Об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка на территории сельского поселения Верейское »

В соответствии с требованиями п.6 ст.37, ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района Московской области от 6 декабря 2005 г. N 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, учитывая результаты публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка в СНТ «Карболитовец»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 507 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050623:495, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее пос. Тополинный, СНТ «», участок №205 для ведения садоводства.
2. Лицу, заинтересованному в установлении условно разрешённого вида использования земельного участка площадью 507 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050623:495, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Тополинный, СНТ «Карболитовец», для ведения садоводства, обратиться в Отдел по Орехово-Зуевскому району Управления Росреестра по Московской области для внесения сведений в ЕГРЗ об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка.
3. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Верейское Ахматова А. И.

Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов

Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
142633 Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верея, ул. Почтовая, дом № 9
(тел/факс 162-111)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 26.12.2013г. № 409

« Об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка на территории сельского поселения Верейское »

В соответствии с требованиями п.6 ст.37, ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района Московской области от 6 декабря 2005 г. N 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, учитывая результаты публичных слушаний по установлению условно разрешен-

ного вида использования земельного участка в СНТ «Автомобилист»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 1393 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050337:168, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист» для ведения садоводства.

2. Лицу, заинтересованному в установлении условно разрешённого вида использования земельного участка площадью 1393 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050337:168, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п.Снопки Новый, СНТ «Автомобилист», для ведения садоводства, обратиться в Отдел по Орехово-Зуевскому району Управления Росреестра по Московской области для внесения сведений в ЕГРЗ об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка.

3. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Верейское Ахматова А. И.

Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов

**Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142633 Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верей, ул. Почтовая, дом № 9
(тел/факс 162-111)

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
От 26.12.2013г. № 410**

**« Об установлении условно разрешенного вида
использования земельного участка
на территории сельского поселения Верейское »**

В соответствии с требованиями п.6 ст.37, ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района Московской области от 6 декабря 2005 г. N 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, учитывая результаты публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка в СНТ «Автомобилист»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 617 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050337:171, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист», участок №22 , для ведения садоводства.

2. Лицу, заинтересованному в установлении условно разрешённого вида использования земельного участка площадью 617 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050337:171, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист», участок №22 для ведения садоводства, обратиться в Отдел по Орехово-Зуевскому району Управления Росреестра по Московской области для внесения сведений в ЕГРЗ об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка.

3. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Верейское Ахматова А. И.

Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов

**Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142633 Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верей, ул. Почтовая, дом № 9
(тел/факс 162-111)

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
От 26.12.2013г. № 411**

**«Об установлении условно разрешенного вида
использования земельного участка
на территории сельского поселения Верейское »**

В соответствии с требованиями п.6 ст.37, ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района Московской области от 6 декабря 2005 г. N 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, учитывая результаты публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка в СНТ «Малинка»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 1041 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050631:597, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее п. Верей, СНТ «Малинка», для ведения садоводства.

2. Лицу, заинтересованному в установлении условно разрешённого вида использования земельного участка площадью 1041 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050631:597, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верей, СНТ «Малинка», для ведения садоводства, обратиться в Отдел по Орехово-Зуевскому району Управления Росреестра по Московской области для внесения сведений в ЕГРЗ об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка.

3. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Верейское Ахматова А. И.

Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов

**Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142633 Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верей, ул. Почтовая, дом № 9
(тел/факс 162-111)

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
От 26.12.2013г. № 412**

**«Об установлении условно разрешенного вида
использования земельного участка
на территории сельского поселения Верейское »**

В соответствии с требованиями п.6 ст.37, ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района Московской области от 6 декабря 2005 г. N 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, учитывая результаты публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка в СНТ «Текстильщик-4»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 800 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0000000:528, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, севернее пос. Тополиный, СНТ «Текстильщик-4»,участок №60-а, для ведения садоводства.

2. Лицу, заинтересованному в установлении условно разрешённого вида использования земельного участка площадью 800 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0000000:528,

расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, севернее пос. Тополиный, СНТ «Текстильщик-4», участок №60-а, для ведения садоводства, обратиться в Отдел по Орехово-Зуевскому району Управления Росреестра по Московской области для внесения сведений в ЕГРЗ об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка.

3. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Верейское Ахматова А. И.

Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов

**Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142633 Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Веряя, ул. Почтовая, дом № 9
(тел./факс 162-111)

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
От 26.12.2013г. № 413**

**«Об установлении условно разрешенного вида
использования земельного участка
на территории сельского поселения Верейское »**

В соответствии с требованиями п.6 ст.37, ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района Московской области от 6 декабря 2005 г. N 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, учитывая результаты публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка в СНТ «Карболитовец»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 507 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050623:495, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее пос. Тополиный, СНТ «Карболитовец», участок №205 для ведения садоводства.

2. Лицу, заинтересованному в установлении условно разрешенного вида использования земельного участка площадью 507 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050623:495, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее пос. Тополиный, СНТ «Карболитовец», участок №205, для ведения садоводства, обратиться в Отдел по Орехово-Зуевскому району Управления Росреестра по Московской области для внесения сведений в ЕГРЗ об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка.

3. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Верейское Ахматова А. И.

Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**О результатах проведения публичных слушаний
по вопросу установления условно разрешенного вида
использования земельного участка на территории
сельского поселения Верейское
от 26 декабря 2013 года**

« 26 декабря с 14 часов 00 минут по 16 часов 00 минут в здании администрации сельского поселения Верейское по адресу: Орехово - Зуевский район, пос. Веряя, ул. Почтовая, д. 9 во исполнение Постановлений Главы сельского поселения Верейское № 392 от 09.12.2013г., №391 от 09.12.2013г., №390 от 09.12.2013г., №389 от 09.12.2013г.,

№402 от 16.12.2013г., № 401 от 16.12.2013г., № 385 от 06.12.2013г. опубликованное в газете «Информационный вестник » №50(390) часть II от 20.12.2013г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривали следующие вопросы:

1. Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 800 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0000000:528, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, севернее пос. Тополиный, СНТ «Текстильщик-4», участок №60-а, для ведения садоводства.

2. Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 1393 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050337:168, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист, участок №145 для ведения садоводства.

3. Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 788 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050337:169, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист» для ведения садоводства.

4. Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 617 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050337:171, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист», участок № 22 для ведения садоводства.

5. Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 507 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050623:495, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее п. Тополиный, СНТ «Карболитовец », участок №205 для ведения садоводства.

6. Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 692 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050711:249, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, юго-восточнее пос. 1Мая, СНТ «Майский », участок №255 для ведения садоводства.

6. Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 1041 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050631:597, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее п. Веряя, СНТ «Майский», для ведения садоводства.

Рассмотрев представленные документы и учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, а так же представленные уточнения и пожелания по существу слушаний, комиссия решила:

1. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 800 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0000000:528, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, севернее пос. Тополиный, СНТ «Текстильщик-4», участок №60-а, для ведения садоводства.

2. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 1393 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050337:168, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист, участок №145 для ведения садоводства.

3. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 788 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050337:169, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист» для ведения садоводства.

4. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 617 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050337:171, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее п. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист», участок № 22 для ведения садоводства.

5. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 507 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050623:495, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее п. Тополиный, СНТ «Карболитовец », участок №205 для ведения садоводства.

6. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 692 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050711:249, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, юго-восточнее пос. 1Мая, СНТ «Майский », участок №255 для ведения садоводства.

6. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 1041 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050631:597, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее п. Веряя, СНТ «Майский», для ведения садоводства.

Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**О результатах проведения публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка на территории сельского поселения Верейское от 30 декабря 2013 года**

« 30 декабря с 14 часов 00 минут по 14 часов 40 минут в здании администрации сельского поселения Верейское по адресу: Орехово - Зуевский район, пос. Верея, ул. Почтовая, д. 9 во исполнение Постановления Главы сельского поселения Верейское № 395 от 12.12.2013г. опубликованного в газете «Информационный вестник» №50 (390) часть I от 20.12.2013 года, состоялись публичные слушания, на которых рассматривали следующие вопросы:

1. Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 586 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050337302 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее пос. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист», участок №108-а, для ведения садоводства.

Рассмотрев предоставленные документы и учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, а так же представленные уточнения и пожелания по существу слушаний, комиссия решила:

1. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 586 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050337302 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее пос. Снопки Новый, СНТ «Автомобилист», участок №108-а, для ведения садоводства.

Глава сельского поселения Верейское В.И.Власов

**Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 06 декабря 2013 года № 292**

«Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Демиховское в 2014 году»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 21.09.2011 г. № 17-Р «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Демиховское в 2014 году (Приложения №1, № 2, № 3, № 4).
2. Опубликовать данное постановление в СМИ.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Демиховское Сизинцева Е.В.

Глава сельского поселения Демиховское: Жураков В.С.

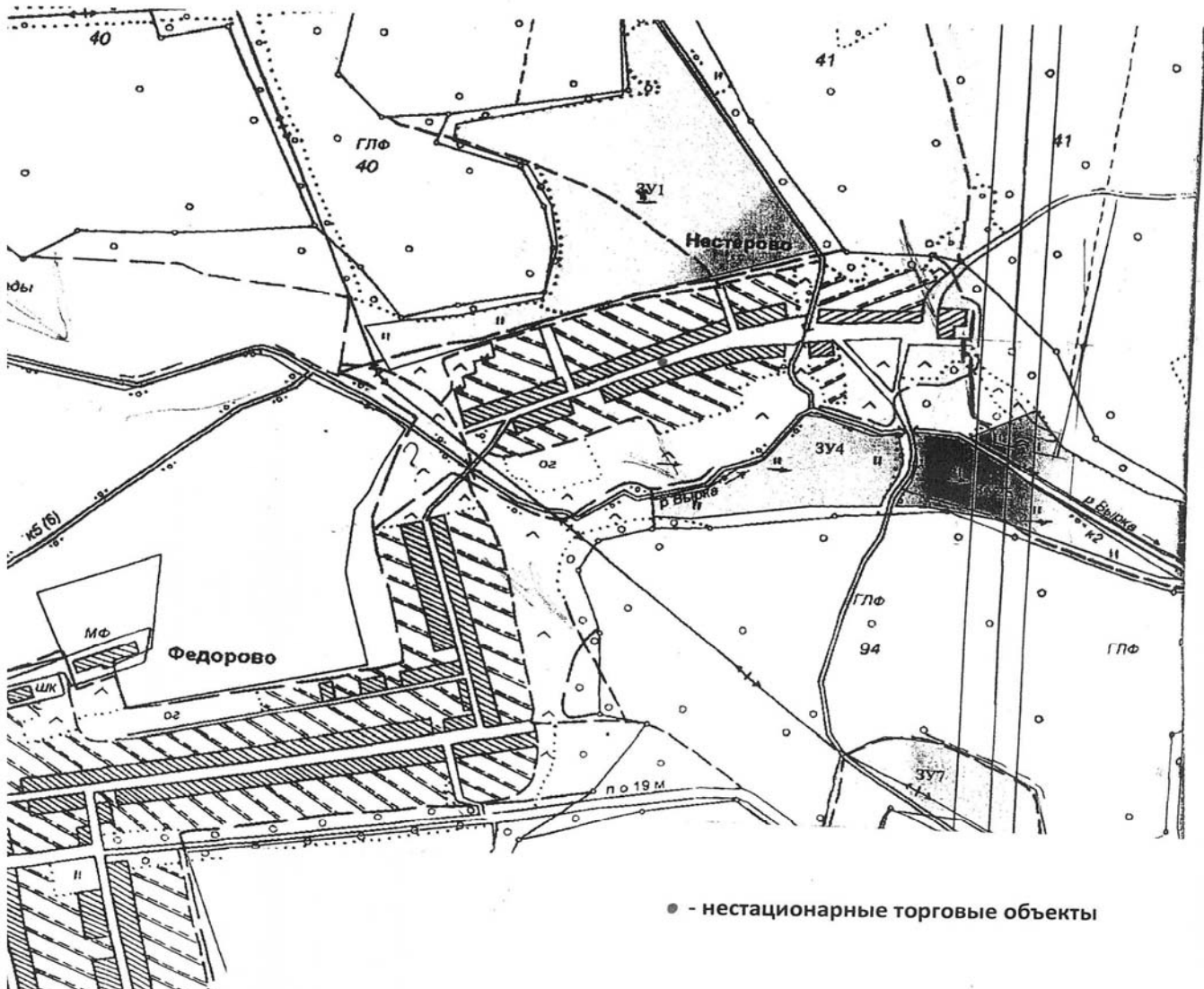
Приложение № 1
к Постановлению Главы
сельского поселения Демиховское
от 06 декабря 2013 года № 292

**С Х Е М А
размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Демиховское в 2014 году**

№ п/п	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка	Период размещения нестационарного торгового объекта	Субъект малого или среднего предпринимательства (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7
1	дер.Демихово, ул.Заводская, у дома № 14-А	Передвижная торговая точка (автоприцеп)	Корнеплоды, овощи, фрукты, бахчевые.	20	сезонно с 01.07.2014 по 01.11.2014	
2	дер.Демихово, ул.Заводская, д.19, д.21	Передвижная торговая точка (автоприцеп)	Корнеплоды, овощи, фрукты, бахчевые.	20	сезонно с 01.07.2014 по 01.11.2014	
3	дер.Демихово, площадь у Дворца Культуры	Передвижное сооружение (лоток)	мороженое	6	сезонно с 01.04.2014 по 01.11.2014	
4	дер.Демихово, площадь у Дворца Культуры	Передвижное сооружение (бочка)	квас	3	сезонно с 01.04.2014 по 01.11.2014	
5	дер.Демихово, ул.Заводская (у проходной ОАО «ДМЗ»)	Киоск	Печатные издания	5	2014 г.	
6	Дер.Нестерово, у дома № 1	Передвижная торговая точка	Продовольственные товары	15	2014 г.	
7	дер.Нажицы, у дома № 45	Передвижная торговая точка	Продовольственные товары	15	2014 г.	
8	дер. Демихово, за Дворцом Культуры	Летнее кафе (шатёр)	Прохладительные напитки, продукты мелкорозничного ассортимента в упаковке	100	сезонно	
9	дер.Нажицы, карьер	Летнее кафе (шатёр)	Прохладительные напитки, продукты мелкорозничного ассортимента в упаковке	100	сезонно	
10	дер.Нажицы, карьер	Летнее кафе (шатёр)	Прохладительные напитки, продукты мелкорозничного ассортимента в упаковке	100	сезонно	

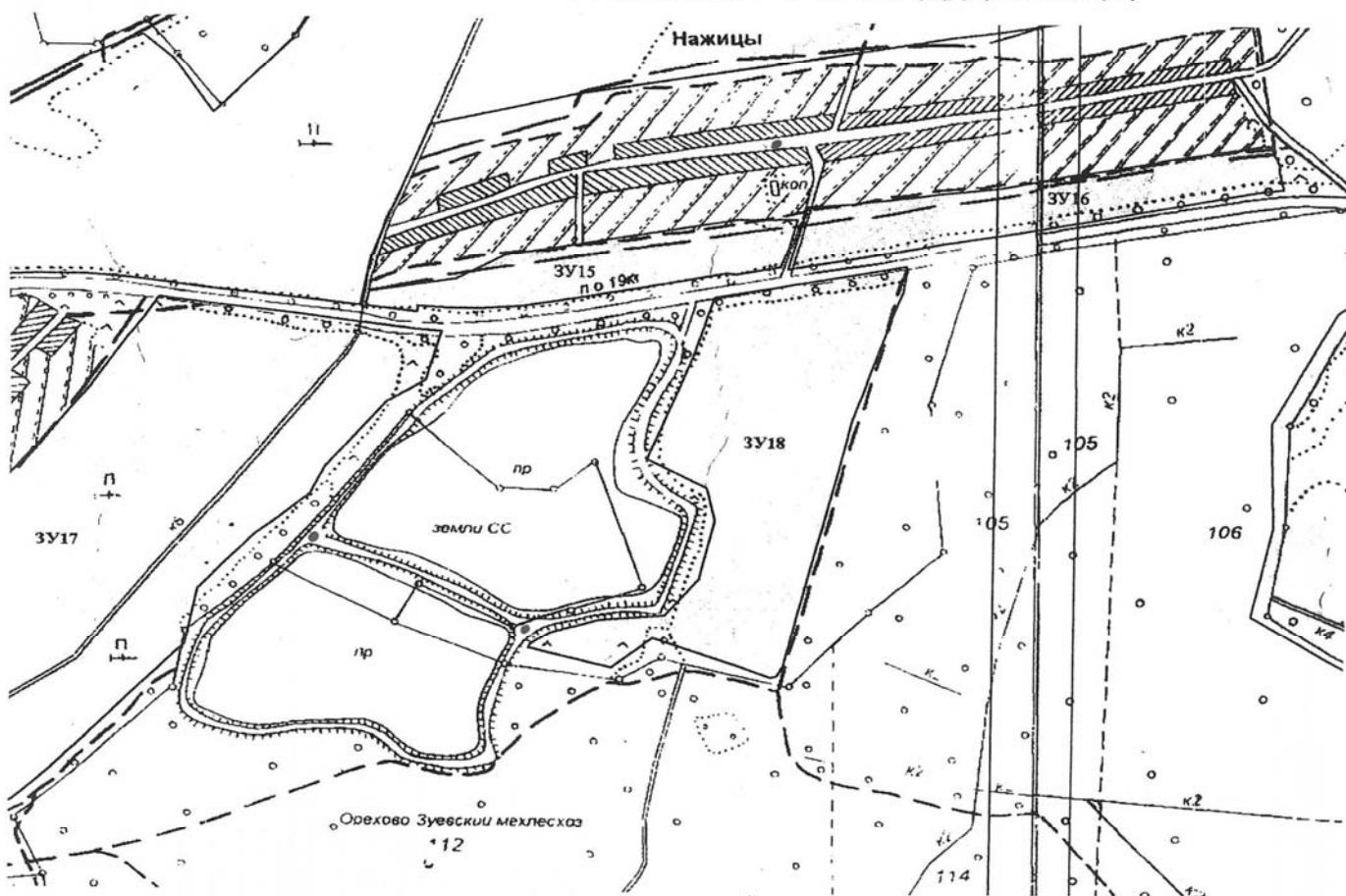
Приложение № 3 к Постановлению Главы
сельского поселения Демиховское
от 06 декабря 2013 года № 292

СХЕМА
размещения нестационарных торговых объектов на территории
сельского поселения Демиховское в 2014 году (дер. Нестерово)



Приложение № 4 к Постановлению Главы
сельского поселения Демиховское
от 06 декабря 2013 года № 292

СХЕМА
размещения нестационарных торговых объектов на территории
сельского поселения Демиховское в 2014 году (дер.Нажицы)



● - нестационарные торговые объекты

**Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 09 января 2014 года № 1**

Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка местоположением Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Нажицы, д.44

На основании действующих Федеральных законов, статьи 39 Градостроительного Кодекса РФ, Решения Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 12.09.2012г. №26/8 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в сельском поселении Демиховское Орехово-Зуевского района Московской области»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Комиссии по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства провести 03.02.2014 года в 15-00 в администрации сельского поселения Демиховское (Орехово-Зуевский район, д. Демихово, ул. Заводская, дом №20) публичные слушания по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка площадью 2000 кв.м. с кадастровым номером 50:24:0010602:397, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Нажицы, д.44-«для ведения личного подсобного хозяйства».

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Предложить заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Демиховское В.С.Жураков

**Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 09 января 2014 года № 2**

О внесении дополнения в Постановление Главы сельского поселения Демиховское № 73 от 11.03.2013 г. «Об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка, расположенного по адресу: Московская область Орехово-Зуевский район, д. Красная Дубрава, участок № 129 «Д» .

В связи с постановкой земельного участка на государственный кадастровый учёт

П О С Т А Н О В Л Я Ю

1. Внести дополнение в п.1 Постановления Главы сельского поселения Демиховское № 73 от 11.03.2013 г. «Об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка, расположенного по адресу: Московская область Орехово-Зуевский район, д. Красная Дубрава, участок № 129 «Д».

- В п.1 после слов «...площадью 1500 кв.м.» дополнить «с кадастровым номером 50:24:0010601:808» далее по тексту.

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Е.В.Сизинцева.

Глава сельского поселения Демиховское В.С.Жураков

**Г Л А В А
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 10.01.2014г. №3**

«Об организации и проведении публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка в д.Слободище, ул.Московская»

Рассмотрев заявление главного врача муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр общей врачебной (семейной) практики» Храпуновой С.А. вх.№ 1 от 09.01.2014 года, на основании Свидетельства о гос. регистрации права, выданного 04 августа 2006 года ГУФРС по Московской области (на нежилое строение фельдшерско-акушерский пункт); кадастрового паспорта земельного участка №МО-13/ЗВ-1475699 от 26 ноября 2013 года; ст.39 Градостроительного Кодекса Российской Федерации; принятых муниципальных правовых актов сельского поселения Ильинское по проведению публичных слушаний

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Комиссии по представлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка организовать проведение публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080218:1443, ориентировочной площадью 420 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, д.Слободище, ул.Московская, участок № 56-А, с разрешенным использованием земельные участки междунктов, которые состоятся 03 февраля 2014г. в 14:00 по адресу: с.Ильинский Погост, ул.Совхозная, д.10 (администрация сельского поселения Ильинское).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ильинское О.В.Орлова

**Г Л А В А
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 10.01.2014г. № 4**

«Об организации и проведении публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка в д.Слободище, ул.Лесная»

Рассмотрев письмо учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» исх.№ 4428 от 27.11.2013г., на основании действующих Федеральных Законов, ст.39 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, принятых муниципальных правовых актов сельского поселения Ильинское по проведению публичных слушаний

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Комиссии по представлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка организовать проведение публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка ориентировочной площадью 400 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, д.Слободище, ул.Лесная, участок 28-А, для ведения личного подсобного хозяйства, которые состоятся 03 февраля 2014г. в 14:00 по адресу: с.Ильинский Погост, ул.Совхозная, д.10 (администрация сельского поселения Ильинское).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ильинское О.В. Орлова

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30 декабря 2013 г. № 275
д. Малая Дубна

**Об утверждении прейскурантов цен (тарифов)
на ритуальные услуги по погребению реабилитированных лиц
на территории сельского поселения Малодубенское**

Руководствуясь Законом Московской области от 23.03.2006 г. № 36/2006-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области», в соответствии с «Порядком предоставления меры социальной поддержки по компенсации расходов на погребение реабилитированных лиц, имевших место жительства в Московской области, в случае их смерти», утвержденным постановлением Правительства Московской области от 02.08.2006г. № 744-29

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на территории сельского поселения Малодубенское прейскурант цен (тарифов) на 2014г. на услуги по погребению реабилитированных лиц, имевших место жительства в Московской области, в случае их смерти в размере 9315 руб. (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте сельского поселения Малодубенское.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела ЖКХ, дорожной деятельности, благоустройству и безопасности сельского поселения Малодубенское Аминова М.Г.

Глава сельского поселения Малодубенское А.А.Симаков

Приложение № 1
Утверждено
Постановлением Главы
сельского поселения Малодубенское
от 30 декабря 2013 г. № 275

**Стоимость предоставляемых услуг по погребению
реабилитированных лиц, имевших место жительства
в сельском поселении Малодубенское в случае их смерти
на 2014 год**

№ п.п.	Наименование услуг и минимальный состав работ	Стоимость (руб.)
1	Агентские услуги	
1	Оформление заказа; - на приобретение предметов, необходимых для погребения; - на катафальные и транспортные перевозки - на осуществление захоронения	бесплатно
2	Предметы, необходимые для погребения	
2	- доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения к дому (моргу), включая погрузочно-разгрузочные работы - вынос гроба и других принадлежностей до транспорта - погрузочно-разгрузочные работы - доставка по адресу	2355
2	Услуги автокатафалка для перевозки тела умершего от места нахождения тела до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации)	1450
3	Услуги по погребению:	
3	Копка могилы для погребения и оказания комплекса услуг по погребению: - расчистка и разметка места для рывья могилы - рывье могилы вручную (2,3 x 1,0 x 1,5 м) - забивка крышки гроба и опускание в могилу - засыпка могилы и устройство надмогильного холма - установка ритуального регистрационного знака	5510
	Итого:	9315

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРСКОЕ»**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

**О проекте решения «О внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального образования «Сельское поселения
Горское Орехово-Зуевского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06. 10. 2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Регламентом Совета депутатов сельского поселения Горское, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Горское, Уставом сельского поселения Горское

Совет депутатов сельского поселения Горское РЕШИЛ:

1. Внести в Устав сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 1 статьи 10 дополнить подпунктом 7.2. следующего содержания:

- «создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»;

1.2. подпункт 22 пункта 1 статьи 10 после слов «мероприятий по» дополнить словами «территориальной обороне и»;

1.3. статью 35 дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения».

1.4. пункт 2 статьи 56 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

- 5) «допущение Главой сельского поселения, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов».

2. Поручить организацию и проведение публичных слушаний рабочей депутатской группе по внесению изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения Горское.

3. Провести публичные слушания по рассмотрению проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Сельское поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района» 20 февраля 2014 года в 14 часов в администрации сельского поселения - кабинет Главы сельского поселения Горское (д. Кабаново, д.147).

Проект решения о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения не позднее чем за 30 дней до дня

рассмотрения вопроса о принятии решения о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов сельского поселения Горское порядка учета предложений по проекту указанного решения о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Дополнительные предложения по рассмотрению проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Сельское поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района» принимаются ежедневно (письменная и (или) устная форма) с предоставлением паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося жителем сельского поселения Горское с понедельника по пятницу с 14 до 16 часов в администрации сельского поселения Горское в период с 20 января 2014г. по 18 февраля 2014г. включительно.

5. Правом на участие в публичных слушаниях обладает любой гражданин Российской Федерации, проживающий на территории сельского поселения Горское и достигший на день проведения публичных слушаний возраста 18 лет.

6. Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе.

7. Настоящее решение опубликовать в СМИ и разместить на сайте администрации сельского поселения Горское.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Горское Токарева А.А..

**Глава сельского поселения Горское М.А.Попков
№ 1 от 14.01.2014г.**

**(Принято решением Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 14.01.2014г. №1/1)**

**ПРОТОКОЛ
проведения публичных слушаний по внесению
изменений и дополнений в Устав муниципального образования
сельского поселения Ильинское**

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов сельского поселения Ильинское №48/13 от 29 ноября 2013 года

с.Ильинский Погост 14.01.2014г.

Время начала публичных слушаний – 11:00 часов.

Место проведения публичных слушаний - Орехово-Зуевский район, с.Ильинский Погост, ул.Совхозная, д.10.

Повестка дня: Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения Ильинское.

Инициатор публичных слушаний:
Совет депутатов сельского поселения Ильинское.

Председательствует и ведет публичные слушания председатель Совета депутатов сельского поселения Ильинское – Г.П.Балашова.

Присутствуют:

Орлова О.В. - Глава муниципального образования сельского поселения Ильинское;

Горелова И.М. – Главный специалист администрации сельского поселения Ильинское;

Балашова Г.П. – председатель Совета депутатов сельского поселения Ильинское;

Кирилина В.В. - депутат Совета депутатов сельского поселения Ильинское;

Ермошин Ю.А. - депутат Совета депутатов сельского поселения Ильинское;

Клюева О.В. - депутат Совета депутатов сельского поселения Ильинское;

Лопатникова Т.И. - депутат Совета депутатов сельского поселения Ильинское;

Долгова Р.М. - депутат Совета депутатов сельского посе-

ления Ильинское;

Клюев Ф.М. - депутат Совета депутатов сельского поселения Ильинское;

Тамонов В.Ю. - депутат Совета депутатов сельского поселения Ильинское;

Жители: 6 человек.

Выступила: Балашова Г.П. - председатель Совета депутатов сельского поселения Ильинское.

1. Представила себя и секретаря – Лопатникову Т.И.

2. Проинформировала участников слушаний о теме публичных слушаний, о важности учета предложений и замечаний жителей по существу обсуждаемого вопроса, его значимости, о порядке проведения публичных слушаний и его участниках.

3. Предложила внести в Устав муниципального образования сельского поселения Ильинское, принятый решением Совета депутатов сельского поселения Ильинское от 25.05.2006г. №6/2 и зарегистрированный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному Федеральному округу 2 июня 2006 года № RU 505163082006001 (в редакции решения Совета депутатов сельского поселения Ильинское от 09.08.2008г. №24/7 зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 29.09.2008г., Государственный регистрационный номер RU 505163082008001, решения Совета депутатов сельского поселения Ильинское от 07.04.2009г. №28/4 зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 05.05.2009г., Государственный регистрационный номер RU 505163082009001, решения Совета депутатов сельского поселения Ильинское от 08.07.2010г. №27/5 зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 11.08.2010г., Государственный регистрационный номер RU 505163082010001, решения Совета депутатов сельского поселения Ильинское от 12.12.2011г. №40/12 зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 20.01.2012г., Государственный регистрационный номер RU 505163082012001) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 4 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

4) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения.

2. Пункт 14 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

14) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов сельского поселения.

3. Пункт 15 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

15) утверждение генеральных планов сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем

выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

4. Пункт 16 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

16) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов.

5. Пункт 21 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

21) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Пункт 22.1. части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

22.1.) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Пункт 23 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

23) обеспечение проживающих в сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

8. Пункт 30 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

30) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

9. В пункте 34 части 1 статьи 8 слова «и надзора» исключить.

10. Часть 1 статьи 8 дополнить пунктами 35.1, 35.2 следующего содержания:

35.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

11. Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 40 следующего содержания:

40) осуществление мер по противодействию коррупции в границах сельского поселения.

12. Пункт 5 части 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

5) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

13. Пункт 5 части 1 статьи 10.1. признать утратившим силу в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2012 N 271-ФЗ.

14. Часть 1 статьи 10.1. дополнить пунктами 10, 11 следующего содержания:

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

15. Часть 2 статьи 10.1. изложить в следующей редакции:

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

16. Часть 5 статьи 13 изложить в следующей редакции:

5. Единным днем голосования на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы очередного созыва – день голосования на этих выборах.

17. Статью 29 изложить в следующей редакции:

Статья 29. Глава сельского поселения Ильинское

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения.

2. Глава сельского поселения избирается гражданами, проживающими на территории сельского поселения и обладающими избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Порядок проведения выборов главы сельского поселения определяется действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и Уставом сельского поселения.

3. Глава сельского поселения возглавляет администрацию сельского поселения.

4. Полномочия главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения.

5. К полномочиям главы сельского поселения относятся:

1) организация выполнения нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения в рамках своих полномочий;

2) внесение в Совет депутатов сельского поселения проектов муниципальных правовых актов;

3) представление на утверждение Совета депутатов сельского поселения проекта бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;

4) представление на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения проектов муниципальных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также других муниципальных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета сельского поселения;

5) формирование администрации сельского поселения и руководство ее деятельностью;

6) представление на утверждение Совета депутатов сельского поселения планов и программ развития сельского поселения, отчетов об их исполнении;

7) принятие мер по обеспечению и защите интересов сельского самоуправления в суде, арбитражном суде, органах местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, а также соответствующих органах государственной власти и управления;

8) осуществление личного приема граждан не реже одного раза в месяц, рассмотрение предложений граждан, принятие по ним решений;

9) организация исполнения местного бюджета, распоряжение средствами местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством;

10) создание комиссий для рассмотрения вопросов местного значения;

11) координация деятельности муниципальных учреждений;

12) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

13) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда сельского поселения;

14) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

15) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

16) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

17) утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;

18) резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель сельского поселения;

19) изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования по результатам публичных слушаний, определенных нормативным актом Совета депутатов сельского поселения;

20) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

21) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельского поселения.

6. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий:

1) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом сельского поселения, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения;

5) обеспечение осуществления органами местного самоуправления сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.

6.1. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

7. В отсутствие Главы сельского поселения Ильинское (во время отпуска, болезни, нахождении в командировке) его исполнительно-распорядительные функции временно исполняет заместитель Главы администрации сельского поселения Ильинское.

8. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения.

8.1. Глава сельского поселения представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если глава сельского поселения возглавляет местную администрацию, - о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

9. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1

Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) отрешения от должности в соответствии со ст. 74 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения;

11) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частью 3 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения сельского поселения;

12) утраты поселением статуса сельского поселения в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения.

10. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы главы сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом. До избрания главы сельского поселения полномочия временно исполняет заместитель главы администрации сельского поселения.

11. Главе сельского поселения гарантируются:

1) гарантируются условия, обеспечивающие беспрепятственное и эффективное осуществление полномочий, а также защита его и членов его семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с осуществлением полномочий в порядке, установленном федеральными законами;

2) денежное содержание, установленное нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) получение пенсии за выслугу лет в порядке и на условиях, установленных законом Московской области,

12. Гарантии, установленные пунктом 11 настоящей статьи, обеспечиваются за счет средств местного бюджета.

18. Статью 31 изложить в следующей редакции:

Статья 31. Полномочия администрации сельского поселения Ильинское

1. К полномочиям администрации сельского поселения относятся:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельского поселения по реализации вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения, решениями Совета депутатов сельского поселения, постановлениями и распоряжениями главы сельского поселения;

2) подготовка проектов решений Совета депутатов сельского поселения, постановлений и распоряжений главы сельского поселения, иных муниципальных правовых актов;

3) разработка программ и планов социально-экономического развития сельского поселения и обеспечение их выполнения;

4) разработка местного бюджета, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;

5) участие в охране окружающей среды сельского поселения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) учет муниципального жилищного фонда;

9) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

10) осуществление муниципального жилищного контроля;

11) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;

12) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

13) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах сельского поселения;

14) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

15) организация библиотечного обслуживания населения сельского поселения;

16) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

17) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельского поселения;

18) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

19) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) формирование архивных фондов сельского поселения;

21) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

22) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположен-

ных в границах населенных пунктов сельского поселения;

23) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

2. Администрация сельского поселения вправе осуществлять следующие полномочия:

1) осуществлять муниципальный контроль на территории сельского поселения;

2) разрабатывать и принимать административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организовывать проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации.

19. Пункт 2 части 20 статьи 32 изложить в следующей редакции:

2) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций

20. Статью 32 дополнить частью 21 в следующей редакции:

21. Требования к служебному поведению муниципального служащего

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

Решили: согласиться с предложенными председателем Совета депутатов сельского поселения Ильинское Балашовой Г.П. изменениями и дополнениями в Устав муниципального образования сельского поселения Ильинское и направить вышеуказанные изменения и дополнения в Устав муниципального образования сельского поселения Ильинское.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Ильинское Г.П. Балашова**

Протокол вела Т.И. Лопатникова

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВИНСКОЕ
ОРЕХОВО – ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

инд.142643, д. Новое, ул. Комсомольская, д.1а,
тел.: 4-177-127, 4-177-112

e-mail: adm-novoe@bk.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от « 18 » декабря 2013 г. № 366

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления администрации сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В целях реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления администрации сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов

и несовершеннолетних детей на официальном сайте сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Организационно-правовую отделу администрации сельского поселения Новинское (Котловой Т.П.) разместить постановление с приложением на официальном сайте сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Новинское Е.К.Рунов

Приложение
к постановлению Главы сельского поселения Новинское
От 18.12.2013 года №366

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления администрации сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления администрации сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района (далее – муниципальные служащие), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, включенные в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на кото-

рые граждане и при замещении которых муниципальные служащие органов местного самоуправления администрации сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципальному служащему и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, включенных в Перечень, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, обеспечивает организационно-правовой отдел администрации сельского поселения Новинское.

6. Заместитель главы – начальник организационно-правового отдела администрации сельского поселения Новинское:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Заместитель главы – начальник организационно-правового отдела администрации сельского поселения Новинское, обеспечивающий размещение сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В рамках реализации Программы Правительства Московской области "Газификация населенных пунктов Московской области на 2005-2013годы", утвержденной постановлением Правительства Московской области от 20.12.2004 №778/50 (в ред. от 05.05.2012г. №693/17) ГУП МО "Мособлгаз" выполняет корректировку проектно-изыскательных и работ землеустроительных по объекту "Газопровод к п. Мисцево сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского района муниципального района Московской области" в связи с истекшим сроком согласований и утвержденный ранее выпущенного проекта.

Глава сельского поселения Новинское Е.К. Рунов

ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.12.2013 № 527
д. Давыдово

«Об утверждении прейскурантов цен (тарифов) на ритуальные услуги на территории сельского поселения Давыдовское»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 17.07.2007 года № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Уставом сельского поселения Давыдовское

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на территории сельского поселения Давыдовское на 2014 год стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в размере 5 002 руб.16 коп. (приложение № 1)
2. Утвердить и ввести в действие на территории сельского поселения Давыдовское на 2014 год стоимость услуг по погребению умерших, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности в связи с материнством на день смерти, а также лиц, личность которых не установлена органами внутренних дел, в размере 5 002 руб.16 коп. (приложение № 2)
3. Утвердить и ввести в действие на территории сельского поселения Давыдовское на 2014 год стоимость услуг по погребению реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических репрессий, в размере 9 159 руб.00 коп. (приложение № 3)
4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на <http://davidovo-adm.ru> официальном сайте сельского поселения Давыдовское.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А. Щедрин

Приложение № 1
к постановлению Главы
сельского поселения Давыдовское
от 27.12.2013 г. № 527

ПРЕСКУРАНТ цен (тарифов), предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории сельского поселения Давыдовское на 2014 год.

№ п/п	Наименование работ	Стоимость, руб.
1.	Оформление заказа: - приобретение предметов, необходимых для погребения; - катафальные и транспортные перевозки; - на осуществление захоронения	бесплатно
2.	Предоставление и доставка в один адрес гроба, включая погрузочно-разгрузочные работы	1 050,00
2.1.	Предоставление гроба	
2.2.	Доставка гроба, включая погрузочно - разгрузочные работы: - вынос гроба и других принадлежностей до транспорта; - погрузочно - разгрузочные работы; - доставка по адресу	
3.	Перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от местонахождения тела (останков) до кладбища, включая перемещение до места захоронения	852,16
3.1.	Услуги автокатафалка: - перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) до места погребения	
3.2.	Перемещение гроба с телом умершего до места захоронения: - погрузочно - разгрузочные работы; - перемещение гроба с телом умершего до места захоронения	
4.	Погребение	3 100,00
4.1.	Копка могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению: - расчистка и разметка места для рьята могилы; - рьята могилы 2,3 x 1,0 x 1,5 м;	
	ИТОГО:	5 002,16

Приложение № 2
к постановлению Главы
сельского поселения Давыдовское
от 27.12.2013 г. № 527

ПРЕСКУРАНТ

цен (тарифов), согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности в связи с материнством на день смерти, а также лиц, личность которых не установлена органами внутренних дел на территории сельского поселения Давыдовское на 2014 год.

Наименование услуг и минимальный состав работ	Стоимость, руб.
Оформление заказа: - приобретение предметов, необходимых для погребения; - катафальные и транспортные перевозки; - на осуществление захоронения	бесплатно
Предметы, необходимые для погребения:	
- гроб деревянный, необитый - пластиковый пакет - регистрационная табличка	500,00 150,00 100,00
Предоставление и доставка в один адрес гроба, включая погрузочно-разгрузочные работы, перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от местонахождения тела (останков) до кладбища, включая перемещение до места захоронения	1 152,16
Доставка гроба, включая погрузочно-разгрузочные работы: - вынос гроба и других принадлежностей до транспорта; - погрузочно-разгрузочные работы; - доставка по адресу. Услуги автокатафалка: - перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) до места погребения.	
Погребение	
Копка могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению: - расчистка и разметка места для рытья могилы; - рытье могилы 2,3 x 1,0 x 1,5 м; - забивка крышки гроба и опускание в могилу; - засыпка могилы и устройство надмогильного холма; - установка ритуального регистрационного знака.	3 100,00
ИТОГО:	5 002,16

Приложение № 3
к постановлению Главы
сельского поселения Давыдовское
от 27.12.2013 г. № 527

ПРЕСКУРАНТ

цен (тарифов) на ритуальные услуги по погребению реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических репрессий, в пределах гарантированного перечня услуг по погребению, предоставляемых на территории сельского поселения Давыдовское на 2014 год.

1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Бесплатно
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2 882,00
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1 492,00
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	4 785,00 850,00
	Стоимость услуг, руб.	9 159,00

ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.12.2013г. № 536

О содержании придомовых территорий, улично-дорожной сети и организации досуга населения д.Давыдово в зимний период 2014г.

В соответствии с Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области №198от 08.04.2013г. «О проведении мероприятий по уборке и благоустройству территории сельского поселения Давыдовское» и в целях наведения чистоты, порядка и организации досуга населения в зимний период 2014год

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать работы по очистке снега с улично-дорожной сети и внутриквартальных дорог организацией ОАО «Ликино- Дулевское ДРСУ», выигравшей аукцион по зимнему содержанию дорог.

2. Организовать уборку снега после прохождения снегоочистительной техники возле жилых многоквартирных домов на придомовой территории и прилегающих территорий, закрепленных за предприятиями, организациями всех форм собственности, согласно приложению№1 к Постановлению №198 от 08.04.2013г.

3. Организовать заливку и содержание ледовых площадок на специально отведенных местах:

- д. Давыдово, 2-ой микрорайон д.№10
- д.Давыдово, ул.Заводская за д.№13

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Первого зам. Главы администрации сельского поселения Давыдовское Хлыщенко А.Н.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А. Щедрин

ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.12.2013 г. № 526
д. Давыдово

Об утверждении положения «О порядке предоставления сведений о расходах муниципальных служащими, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Давыдовское, их супругов и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка».

В соответствии с законом Московской области N 137/2007-ОЗ "О муниципальной службе в Московской области" , Постановлением Губернатора Московской области от 05.09.2013 г. № 205-ПГ «О порядке представления сведений о расходах лиц, замещающих государственные должности Московской области, государственных гражданских служащих Московской области, лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Московской области, их супругов и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев

в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления сведений о расходах муниципальными служащими, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Давыдовское, их супругов и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - Положение).

2. Определить общий отдел администрации подразделением, в которое муниципальные служащие, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Давыдовское, включенные в соответствующий перечень, установленный постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 16.02.2011 г. № 29 в редакции ПГ от 20.03.2013 года № 146) 16.02.2011 г. № 29 (в редакции ПГ от 20.03.2013 года № 146)

«Об утверждении Положения «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации сельского поселения Давыдовское сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», будут представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супругов и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах);

2.1. Руководствоваться Положением, а также формой справки о расходах, утвержденной постановлением Губернатора Московской области от 17.06.2013 N 147-ПГ "Об утверждении формы справки о расходах лица, замещающего государственную должность Московской области, должность государственной гражданской службы Московской области, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка", при предоставлении муниципальными служащими администрации сельского поселения Давыдовское сведений о расходах.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Ганенкову М.В.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин

Утверждено постановлением
Главы сельского поселения Давыдовское
от 27.12.2013 года № 526

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О РАСХОДАХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ, ИХ СУПРУГОВ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ПО КАЖДОЙ СДЕЛКЕ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ДРУГОГО ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ, ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ЦЕННЫХ БУМАГ, АКЦИЙ (ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ, ПАЕВ В УСТАВНЫХ (СКЛАДОЧНЫХ) КАПИТАЛАХ ОРГАНИЗАЦИЙ) И ОБ ИСТОЧНИКАХ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ, ЗА СЧЕТ КОТОРЫХ СОВЕРШЕНА СДЕЛКА

1. Настоящее Положение определяет порядок пред-

ставления сведений о расходах муниципальными служащими, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Давыдовское, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Давыдовское, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации сельского поселения Давыдовское обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, утвержденный постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 16.02.2011 г. № 29 (в редакции ПГ от 20.03.2013 года № 146)

2. Муниципальные служащие, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Давыдовское, представляют сведения о своих расходах, а также о расходах своих супругов и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах).

3. Сведения о расходах представляются ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, в случае совершения сделки, указанной в пункте 2 настоящего Положения, по форме, утвержденной постановлением Губернатора Московской области от 17.06.2013 N 147-ПГ "Об утверждении формы справки о расходах лица, замещающего государственную должность Московской области, должность государственной гражданской службы Московской области, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка".

В случае если сделка, указанная в пункте 2 настоящего Положения не совершалась, сведения о расходах не представляются.

4. Сведения о расходах представляются в общий отдел администрации сельского поселения Давыдовское, который осуществляет анализ поступивших сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Давыдовское.

5. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о расходах муниципальные служащие, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Давыдовское, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, несут ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информационное сообщение

Администрация сельского поселения Малодубенское информирует население о возможном выделении земельного участка под строительство трассы ВЛ-6кв и ВЛ-0,4кВ для электроснабжения домов д. Малая Дубна ориентировочно за школой и у озера. ВЛ-6кВ, протяженностью 368м.п., ориентировочной площадью 3680кв. м и ВЛ-0,4кВ, протяженностью 13096кв м, по договору ОАО «МОЭСК».

Заинтересованные лица могут обращаться в течение 15 дней со дня публикации настоящего сообщения в Администрацию сельского поселения Малодубенское (Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Малая Дубна, ул. Центральная, д.46).

Глава сельского поселения А.А. Симаков

_____ итоговый _____ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата (избирательного объединения) по выборам депутатов Советов депутатов, глав муниципальных образований и должностных лиц местного самоуправления в Московской области

Кандидат Курылев Алексей Анатольевич
(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

Одномандатный избирательный округ № 12
(наименование и номер одномандатного избирательного округа)

№ 40810810340000002738
(реквизиты специального избирательного счета)

№ п/п	Строки финансового отчета	Шифр строки	Сумма в рублях *)	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего: **	10	12250	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда из них	20	12250	
1.1.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	12250	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату избирательным объединением, выдвинувшего кандидата	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п.6 ст.47 Закона Московской области "О муниципальных выборах в Московской области" из них:	70	0	
1.2.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату избирательным объединением, выдвинувшего кандидата	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
3	Возвращено средств из избирательного фонда, всего:	120	0	
	в том числе			
3.1	Перечислено в доход бюджета	130	0	
3.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	
	Из них:			
3.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
3.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
3.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	
3.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
4	Израсходовано средств, всего	190	11875	
	в том числе			
4.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	125	
4.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210		
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220		
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230		
4.5	На выпуск и распространение печатных материалов	240	11750	
4.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
4.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0	
4.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0	
4.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
5	Распределение неизрасходованного остатка средств фонда ***	290	375	
	В том числе			
5.1	Средствам массовой информации	300	0	
5.2	Денежных средств, пропорционально перечисленных в избирательный фонд	310	375	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) стр.320=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290	320	0	

минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось

Кандидат (подпись) 17.09.2013 А.А.Курылев
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)
(уполномоченный представитель
по финансовым вопросам):

(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

** Указываются все денежные средства.

*** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

_____ итоговый _____ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата (избирательного объединения) по выборам депутатов Советов депутатов, глав муниципальных образований и должностных лиц местного самоуправления в Московской области

Кандидат Кутявин Михаил Викторович
(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

Одномандатный избирательный округ № 12
(наименование и номер одномандатного избирательного округа)

№ 40810810340000001920
(реквизиты специального избирательного счета)

№ п/п	Строки финансового отчета	Шифр строки	Сумма в рублях *)	Примечание
1	2	3	4	5
I	Поступило средств в избирательный фонд, всего: **	10	10	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда из них	20	10	
1.1.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	10	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату избирательным объединением, выдвинувшего кандидата	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п.6 ст.47 Закона Московской области "О муниципальных выборах в Московской области"	70	0	
	из них:			
1.2.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату избирательным объединением, выдвинувшего кандидата	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
3	Возвращено средств из избирательного фонда, всего:	120	0	
	в том числе			
3.1	Перечислено в доход бюджета	130	0	
3.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	
	Из них:			
3.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
3.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
3.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	
3.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
4	Израсходовано средств, всего	190	0	
	в том числе			
4.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	
4.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	
4.5	На выпуск и распространение печатных материалов	240	0	
4.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
4.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0	
4.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0	
4.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
5	Распределение неизрасходованного остатка средств фонда ***	290	10	
	В том числе			
5.1	Средствам массовой информации	300	0	
5.2	Денежных средств, пропорционально перечисленных в избирательный фонд	310	10	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) стр.320=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290	320	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось

Кандидат (подпись) 11.12.2013 М.В.Кутявин
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)
(уполномоченный представитель
по финансовым вопросам):

(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

** Указываются все денежные средства.

*** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

____ итоговый _____ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата (избирательного объединения) по выборам депутатов Советов депутатов, глав муниципальных образований и должностных лиц местного самоуправления в Московской области

Кандидат Ромашова Татьяна Михайловна
(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

Одномандатный избирательный округ № 12
(наименование и номер одномандатного избирательного округа)

№ 40810810940000001249
(реквизиты специального избирательного счета)

п/п №	Строки финансового отчета	Шифр строки	Сумма в рублях *)	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего: **	10	27410	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	27410	
	из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	27410	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату избирательным объединением, выдвинувшего кандидата	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п.6 ст.47 Закона Московской области "О муниципальных выборах в Московской области"	70	0	
	из них:			
1.2.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату избирательным объединением, выдвинувшего кандидата	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
3	Возвращено средств из избирательного фонда, всего:	120	0	
	в том числе			
3.1	Перечислено в доход бюджета	130	0	
3.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	
	Из них:			
3.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
3.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
3.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	
3.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
4	Израсходовано средств, всего	190	27400	
	в том числе			
4.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	
4.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	8000	
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	
4.5	На выпуск и распространение печатных материалов	240	19400	
4.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
4.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0	
4.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0	
4.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
5	Распределение неизрасходованного остатка средств фонда ***	290	375	
	В том числе			
5.1	Средствам массовой информации	300	0	
5.2	Денежных средств, пропорционально перечисленных в избирательный фонд	310	10	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) стр.320=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290	320	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось

Кандидат (подпись) 19.09.2013 Т.М.Ромашова
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)
(уполномоченный представитель
по финансовым вопросам):

(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

** Указываются все денежные средства.

*** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

____ итоговый _____ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата (избирательного объединения) по выборам депутатов Советов депутатов, глав муниципальных образований и должностных лиц местного самоуправления в Московской области

Кандидат Юдина Татьяна Александровна
(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

Одномандатный избирательный округ № 12
(наименование и номер одномандатного избирательного округа)

№ 4081081044000002764
(реквизиты специального избирательного счета)

№ п/п	Строки финансового отчета	Шифр строки	Сумма в рублях *)	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего: **	10	10	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	10	
	из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	10	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату избирательным объединением, выдвинувшего кандидата	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п.6 ст.47 Закона Московской области "О муниципальных выборах в Московской области"	70	0	
	из них:			
1.2.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату избирательным объединением, выдвинувшего кандидата	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
3	Возвращено средств из избирательного фонда, всего:	120	0	
	в том числе			
3.1	Перечислено в доход бюджета	130	0	
3.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	
	Из них:			
3.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
3.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
3.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	
3.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
4	Израсходовано средств, всего	190	0	
	в том числе			
4.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	
4.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	
4.5	На выпуск и распространение печатных материалов	240	0	
4.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
4.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0	
4.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0	
4.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
5	Распределение неизрасходованного остатка средств фонда ***	290	10	
	В том числе			
5.1	Средствам массовой информации	300	0	
5.2	Денежных средств, пропорционально перечисленных в избирательный фонд	310	10	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) стр.320=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290	320	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось

Кандидат (подпись) 19.09.2013 Т.А.Юдина
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)
(уполномоченный представитель по финансовым вопросам):

(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

** Указываются все денежные средства.

*** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» сообщает о проведении аукционов по продаже земельных участков лот 1 – лот 18.

Организатором аукционов и продавцом земельных участков является Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района».

Аукционы состоятся: 19 февраля 2014г. в помещении администрации Орехово-Зуевского района по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 2, кабинет № 201 (зал заседаний).

Условия проведения аукционов:

К участию в аукционах допускаются физические лица, своевременно подавшие заявку, предоставившие документы в соответствии с перечнем и обеспечившие поступление задатка на лицевой счет Учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района». Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у заявителя.

Аукционы проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Аукционы проводятся открытыми и не имеют ограничений по составу участников и проводятся в присутствии всех желающих. Аукционы проводятся открытыми по форме подачи предложений о цене земельных участков.

«Шаг аукционов» устанавливается в размере 5 % от начальной цены земельных участков.

Прием заявок для участия в аукционах осуществляется с 17 января 2014г. по рабочим дням – с понедельника по четверг с 10-00 до 12-00 часов и с 15-00 до 17-00 часов, в пятницу – с 10-00 до 12-00 часов и с 15-00 до 16-00 по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»). Дата и время осмотра земельных участков на местности – 29 января 2014г. в 10-00 часов.

Окончательный срок приема заявок 17 февраля 2014г. в 12-00 часов.

Определение участников торгов (признание претендентов участниками аукционов или отказ в допуске претендентов к участию в аукционах) осуществляется по месту приема заявок 18 февраля 2014г. в 10-00 часов.

Регистрация участников аукционов осуществляется по месту проведения аукционов 19 февраля 2014г. с 09 час. 30 мин. до 09 час. 55 мин.

Победителем признается участник аукциона, предложивший в ходе аукционов наибольшую цену.

Договор купли-продажи земельного участка заключается через 10 дней после утверждения протокола итогов аукционов. Оплата приобретенных земельных участков осуществляется одновременно в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором купли-продажи земельного участка. Победитель аукционов не позднее 10-ти календарных дней с момента подписания итогового протокола аукциона за собственный счет обеспечивает возврат средств, потраченных на оформление земельных участков для торгов, путем перечисления этих средств на счет бюджета Орехово-Зуевского муниципального района отдельно от оплаты земельных участков по договору.

Право собственности на земельные участки переходит к покупателю после полной оплаты стоимости.

Условия участия в аукционах:

Заявитель обязан в установленном порядке:

- заключить с Учреждением «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» договор о задатке и внести задаток на расчетный счет УФК по Московской области (Орехово-Зуевское отделение УФК по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» л/с 05483825660) Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва 705, расчетный счет № 40302810900003001138, БИК 044583001, ИНН 5073060064, ОКАТО 46243513000, КПП 503401001;

- подать заявку для участия в аукционах по установленной форме, прилагаемой к настоящему извещению, с предоставлением всех документов, состав которых установлен настоящим Извещением.

Основанием для внесения задатка является заключенный

с Учреждением «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» договор о задатке. Для заключения договора задатка заявитель подает заявление в Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» с приложением документов: удостоверение личности, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства по территории РФ (копии, оригиналы для сверки).

Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Задаток перечисляется на вышеуказанный счет.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени окончания срока приема заявок.

Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с лицевого счета Учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района».

Срок и порядок внесения Заявителем задатка, а также порядок его возврата определяется в договоре о задатке.

Перечень документов для участия в аукционе:

Для физических лиц:

- заявка;
- документ, подтверждающий внесение задатка;
- паспорт (копию и оригинал для сверки);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства по территории РФ (копию и оригинал для сверки).

Ознакомиться с условиями договора задатка, договора купли-продажи можно с момента начала приема заявок по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»). Контактный телефон 4-22-12-96.

Предмет аукциона по лоту № 1

(регистрационный номер предмета торгов - № 157):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 1500 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0040702:98, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Давыдовское, дер. Давыдово, ул. Солнечная, участок № 101, для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Время проведения аукциона 10 час. 00 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 1912 от 04.10.2013г.

Технические условия: Филиала ОАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 02.08.2013г. № 404; МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 28.08.2013г. № 2902-П.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) – 732 000 руб. (семьсот тридцать две тысячи рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе – 146 400 руб. (сто сорок шесть тысяч четыреста рублей).

Предмет аукциона по лоту № 2

(регистрационный номер предмета торгов - № 159):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 1500 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0040702:135, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Давыдовское, дер. Давыдово, ул. Солнечная, участок № 103, для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Время проведения аукциона 10 час. 15 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 1914 от 04.10.2013г.

Технические условия: Филиала ОАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 02.08.2013г. № 404; МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 28.08.2013г. № 2902-П.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) – 732 000 руб. (семьсот тридцать две тысячи рублей).

(сто пять тысяч шестьсот рублей).

Предмет аукциона по лоту № 10

(регистрационный номер предмета торгов - № 144):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 1300 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0080116:776, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, дер. Молоково, участок № 71-г, для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Время проведения аукциона 12 час. 15 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 1904 от 04.10.2013г.

Технические условия: Филиала ОАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 22.07.2013г. № 369; МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 26.04.2013г. № 1413-ТУ.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) - 528 000 руб. (пятьсот двадцать восемь тысяч рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе - 105 600 руб. (сто пять тысяч шестьсот рублей).

Предмет аукциона по лоту № 11

(регистрационный номер предмета торгов - № 145):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 1300 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0080116:777, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, дер. Молоково, участок № 71-д, для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Время проведения аукциона 12 час. 30 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 1905 от 04.10.2013г.

Технические условия: Филиала ОАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 22.07.2013г. № 369; МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 26.04.2013г. № 1410-ТУ.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) - 528 000 руб. (пятьсот двадцать восемь тысяч рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе - 105 600 руб. (сто пять тысяч шестьсот рублей).

Предмет аукциона по лоту № 12

(регистрационный номер предмета торгов - № 155):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 1549 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0080218:818, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, дер. Слободище, ул. Советская, участок № 115, для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Время проведения аукциона 12 час. 45 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 1906 от 04.10.2013г.

Технические условия: Филиала ОАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 22.07.2013г. № 360; МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 02.07.2012г. № 2426-ТУ.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) - 547 000 руб. (пятьсот сорок семь тысяч рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе - 109 400 руб. (сто девять тысяч четыреста рублей).

Предмет аукциона по лоту № 13

(регистрационный номер предмета торгов - № 151):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 1500 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0060705:1086, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, дер. Запутное, участок № 112-а, для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Часть земельного участка обременена коммуникациями МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района (водопровод).

Время проведения аукциона 13 час. 00 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 1909 от 04.10.2013г.

Технические условия: Филиала ОАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 26.06.2013г. № 246; МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 25.10.2012г. № 3864-ТУ.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) - 456 000 руб. (четыреста пятьдесят шесть тысяч рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе - 91 200 руб. (девяносто одна тысяча двести рублей).

Предмет аукциона по лоту № 14

(регистрационный номер предмета торгов - № 152):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 1500 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0060705:1087, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, дер. Запутное, участок № 161-г, для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Время проведения аукциона 13 час. 15 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 1910 от 04.10.2013г.

Технические условия: Филиала ОАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 26.06.2013г. № 245; МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 05.03.2013г. № 692-ТУ.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) - 456 000 руб. (четыреста пятьдесят шесть тысяч рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе - 91 200 руб. (девяносто одна тысяча двести рублей).

Предмет аукциона по лоту № 15

(регистрационный номер предмета торгов - № 164):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 1500 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0060806:358, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, дер. Дорохово, участок № 127, для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Время проведения аукциона 13 час. 30 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 2080 от 06.11.2013г.

Технические условия: Филиала ОАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 22.07.2013г. № 364; МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 14.09.2011г. № 2647/и.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) - 600 000 руб. (шестьсот тысяч рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе - 120 000 руб. (сто двадцать тысяч рублей).

Предмет аукциона по лоту № 16

(регистрационный номер предмета торгов - № 168):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 489 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0040503:280, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, дер. Савостьяново, участок за участком дома № 61, для использования в целях: для ведения личного подсобного хозяйства.

Время проведения аукциона 13 час. 45 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 2379 от 10.12.2013г.

В соответствии со ст. 7.1 Закона Московской области от 07.06.1996г. № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области» максимальный размер общей площади земельных участков, которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у

граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Московской области, составляет 0,5 га в отношении земельных участков, находящихся в границах населенных пунктов (приусадебные земельные участки).

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) – 171 000 руб. (сто семьдесят одна тысяча рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе – 34 200 руб. (тридцать четыре тысячи двести рублей).

Предмет аукциона по лоту № 17

(регистрационный номер предмета торгов - № 165):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 320 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0030406:62, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. Мира, 6-я линия, участок б/н (с северной стороны спортивной площадки), для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Время проведения аукциона 14 час. 00 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 2079 от 06.11.2013г.

Технические условия: МУП «Электросеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 26.06.2013г. № 15; МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 05.06.2013г. № 1984-П.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) – 186 000 руб. (сто восемьдесят шесть тысяч рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе – 37 200 руб. (тридцать семь тысяч двести рублей).

Предмет аукциона по лоту № 18

(регистрационный номер предмета торгов - № 163):

Земельный участок, находящийся в государственной собственности, общей площадью 1000 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:0030914:60, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. Ольховая, участок № 6, для использования в целях: для индивидуального жилищного строительства.

Время проведения аукциона 14 час. 15 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 1990 от 18.10.2013г.

Технические условия: МУП «Электросеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 14.01.2012г. № 1, МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 05.12.2012г. № 4380-ТУ.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка) – 673 000 руб. (шестьсот семьдесят три тысячи рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе – 134 600 руб. (сто тридцать четыре тысячи шестьсот рублей).

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (типовая)

В Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района

ЗАЯВКА
на участие в аукционе
« ____ » ____ 20__ г.

(полное наименование заявителя)

Именуемый далее Претендент, действующий на основании _____

(данные регистрационных документов для юридических лиц или паспорта для гражданина)

принимая решение об участии в аукционе по продаже _____

О Б Я З У Е М С Я:

1. Добросовестно соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в информационном сообщении, опубликованном _____ г.

В _____, а также установленный порядок проведения аукциона;

2. В случае признания Претендента победителем аукциона – подписать итоговый протокол незамедлительно после подведения итогов, заключить с КУИ договор купли-продажи через ____-ть дней с момента утверждения итогового протокола, оплатить предмет торгов по результатам аукциона в течение ____-ти календарных дней с момента заключения договора купли-продажи, вернуть в ____-ти дневный срок с момента подписания итогового протокола на счет бюджета Орехово-Зуевского муниципального района средства, потраченные на оформление имущества для торгов.

Почтовый адрес Претендента:

Банковские реквизиты Претендента:

Приложение: опись предоставляемых документов (на ____ листе)

Подпись уполномоченного лица (Претендента)

С правилами проведения аукциона ознакомлен _____

Принято « ____ » ____ 20__ г.
в ____ час. За № _____

Председатель КУИ _____ МП.
подпись

Типовая форма договора купли-продажи
земельного участка.

Д О Г О В О Р № ____
купли-продажи земельного участка

город Орехово - Зуево Московской области
_____ две тысячи _____ года

Продавец: Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района», ИНН 5073060064, внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025007458849, 28.10.2002г. инспекцией МНС России по Орехово-Зуевскому району Московской области, в лице председателя Волкова Алексея Владимировича, действующего на основании Положения, утвержденного решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 29.03.2011г. № 21/2, доверенности от 23.03.2012г., реестровый № 1-952, удостоверенной Ивкиной Натальей Викторовной, нотариусом города Ликино-Дулево Орехово-Зуевского нотариального округа Московской области,

Покупатель: гр.РФ _____, пол _____, _____.19__ года рождения, место рождения _____, зарегистрированный(-ая) по адресу: _____, паспорт _____ выдан _____ г., код подразделения ____-__, ИНН _____, в дальнейшем именуемые «Стороны»,

на основании протокола № ____ от _____.20__ г. аукциона по лоту № ____ по продаже земельного участка, находящегося в государственной собственности, общей площадью ____ кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:_____, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, _____, для использования в целях: для _____ (регистрационный номер предмета

торгов - № ___), заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего договора земельный участок (далее – Участок), находящийся в государственной собственности общей площадью ___ кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с кадастровым номером 50:24:_____, в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемом к настоящему Договору (Приложение № 1) и являющимся его неотъемлемой частью, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, _____, для использования в целях: для _____ (разрешенное использование).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА.

2.1. Цена Участка установлена в соответствии с проведенным ___ .20 г. аукционом и составляет _____ руб. (цена, предложенная победителем аукциона) - протокол аукциона № ___ от ___ .20 г., прилагаемый к настоящему Договору (Приложение № 2).

2.2. С учетом внесенного задатка Покупателем подлежит оплата цены Участка в размере _____ руб. (_____ рублей).

2.3. Оплата Участка осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств в размере _____ руб. (_____ рублей) на счет Управления Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»), ИНН 5073060064, КПП 503401001, по следующим реквизитам: р/с 40101810600000010102 в отделение 1 МГТУ Банка России г. Москва 705, БИК 044583001, ОКАТО 46243___000, БКБ – 003 1 14 06013 10 0000 430.

Датой оплаты Участка считается дата списания денежных средств со счета плательщика для зачисления средств на счет, указанный в пункте 2.3. настоящего Договора.

2.4. Оплата производится в полном объеме не позднее ___ календарных дней со дня подписания Договора.

3. ПЕРЕДАЧА УЧАСТКА И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА УЧАСТОК.

3.1. Переход права собственности на Участок подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющей государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту нахождения Участка.

3.2. Участок считается переданным Продавцом и принятым Покупателем по передаточному акту.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Покупатель обязуется:

4.1.1. Полностью оплатить цену Участка, в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

4.1.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.

4.1.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату (далее - Документы): заверенную печатью банка Покупателя копию соответствующего платежного поручения.

4.1.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после получения от Продавца документов, перечисленных в п.4.2.1 Договора, направить их в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.1.5. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли-продажи.

4.2. Продавец обязуется:

4.2.1. В течение 7 (семи) календарных дней со дня получения документов, перечисленных в п.4.1.3 Договора, и поступления в бюджет денежных средств за Участок в полном объеме, передать Покупателю договор купли-продажи и документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности в установленном порядке.

4.2.2. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в пункте 2.3 настоящего Договора, письменно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Продавец не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных ему Покупателем или иными органами и организациями, вошедших в настоящий Договор, включая приложения к нему.

5.2. В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора срока оплаты стоимости Участка, Покупатель уплачивает Продавцу неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки, в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему Договору.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

6.1. Настоящий Договор считается заключенным с даты его подписания Сторонами и действует вплоть до полного выполнения Сторонами своих обязательств либо до его расторжения.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в форме, установленной законом, по требованию одной из Сторон, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем цены Участка.

6.3. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА.

7.1. Продавец передает, а Покупатель принимает согласно условиям настоящего Договора Участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

7.2. Участок, приобретаемый в собственность Покупателем, в соответствии с кадастровым паспортом Участка не имеет обременений и ограничений в пользовании (при наличии обременений - указываются обременения по земельному участку).

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Переход права собственности на Участок по настоящему Договору подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющей государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Московской области, после исполнения обязательств по оплате Участка в соответствии с разделом 2 настоящего Договора и подписания передаточного акта. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

8.2. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ.

9.1. Кадастровый паспорт Участка (Приложение № 1).

9.2. Протокол аукциона № ___ от ___ .20 г. (Приложение № 2).

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

Продавец: Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово - Зуевского муниципального района» Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11-а

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации Орехово-Зуевского
муниципального района Волков А.В.
МП

Покупатель:

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» сообщает о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Организатором аукциона и продавцом права на заключение договора аренды земельного участка является Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района».

Аукцион состоится: 19 февраля 2014г. в помещении администрации Орехово-Зуевского района по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 2, кабинет № 201 (зал заседаний).

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060513:1396 площадью 1500 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, дер. Новое, ул. Юбилейная, д. 7А, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием: «для строительства 2-х этажного 16-ти квартирного жилого дома» (регистрационный номер предмета торгов - № 172). Срок аренды земельного участка – 2 (два) года.

Время проведения аукциона 14 час. 30 мин.

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области № 2181 от 11.11.2013г.

Технические условия: МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района № 2559-П от 01.08.2013г. и № 3065-П от 10.09.2013г., МУП «Электросеть» Орехово-Зуевского муниципального района № 23 от 21.08.2013г.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) – 414 270 руб. (четыреста сорок четыре тысячи двести семьдесят рублей).

Сумма задатка для участия в аукционе – 82 854 руб. (восемьдесят две тысячи восемьсот пятьдесят четыре рубля).

Условия проведения аукциона:

К участию в аукционе допускаются физические лица и юридические лица, своевременно подавшие заявку, предоставившие документы в соответствии с перечнем и обеспечившие поступление задатка на лицевой счет Учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района». Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у заявителя.

Аукцион проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Аукцион проводится открытым и не имеет ограничений по составу участников и проводится в присутствии всех желающих. Аукцион проводится открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % от начальной цены права на заключение договора аренды земельного участка.

Прием заявок для участия в аукционе осуществляется с 17 января 2014г. по рабочим дням – с понедельника по четверг с 10-00 до 12-00 часов и с 15-00 до 17-00 часов, в пятницу – с 10-00 до 12-00 часов и с 15-00 до 16-00 по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»). Дата и время осмотра земельных участков на местности – 29 января 2014г.

Окончательный срок приема заявок 17 февраля 2014г. в 12-00 часов.

Определение участников торгов (признание претендентов участниками аукциона или отказ в допуске претендентов к участию в аукционе) осуществляется по месту приема заявок 18 февраля 2014г. в 10-00 часов.

Регистрация участников аукциона осуществляется по месту проведения аукциона 19 февраля 2014г. с 09 час. 30 мин. до 09 час. 55 мин.

Победителем признается участник аукциона, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену (наибольший размер годовой арендной платы).

Договор аренды земельного участка заключается через 10 дней после утверждения протокола итогов аукциона. Победитель аукциона не позднее 10-ти календарных дней с момента утверждения итогового протокола аукциона за собственный счет обеспечивает возврат средств, потраченных на оформление земельного участка для торгов, путем перечисления

этих средств на счет бюджета Орехово-Зуевского муниципального района.

Победитель торгов оплачивает арендную плату с учетом задатка, внесенного за участие в аукционе, в соответствии с договором аренды земельного участка. По истечении срока действия договора аренды, новый договор заключается на срок и условиях в соответствии с действующим законодательством.

Условия участия в аукционе:

Заявитель обязан в установленном порядке:

- заключить с Учреждением «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» договор о задатке и внести задаток на расчетный счет УФК по Московской области (Орехово-Зуевское отделение УФК по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» л/с 05483825660) Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва 705, расчетный счет № 40302810900003001138, БИК 044583001, ИНН 5073060064, ОКАТО 46243513000, КПП 503401001;

- подать заявку для участия в аукционе по установленной форме, прилагаемой к настоящему извещению, с предоставлением всех документов, состав которых установлен настоящим Извещением.

Основанием для внесения задатка является заключенный с Учреждением «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» договор о задатке. Для заключения договора задатка заявитель подает заявление в Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» с приложением документов: для физических лиц – удостоверение личности, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства по территории РФ (копии, оригиналы для сверки), для юридических лиц - выписка из ЕГРЮЛ.

Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Задаток перечисляется на вышеуказанный счет.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени окончания срока приема заявок.

Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с лицевого счета Учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района».

Срок и порядок внесения Заявителем задатка, а также порядок его возврата определяется в договоре о задатке.

Перечень документов для участия в аукционе:

1. Для физических лиц:
 - заявка;
 - документ, подтверждающий внесение задатка;
 - паспорт (копию и оригинал для сверки);
 - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства по территории РФ (копию и оригинал для сверки).
2. Для юридических лиц:
 - заявка;
 - документ, подтверждающий внесение задатка;
 - нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельство о государственной регистрации;
 - решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
 - доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента при подаче заявки;
 - опись документов.
 - Ознакомиться с условиями договора задатка, договора аренды можно с момента начала приема заявок по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»). Контактный телефон 4-22-12-96.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (типовая)

В Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже права на заключение
договора аренды

« ____ » _____ 20 ____ г.

(полное наименование заявителя)

Именуемый далее Претендент, действующий на основании _____

(данные регистрационных документов для юридических лиц или паспорта для гражданина)
принимая решение об участии в аукционе по продаже
права на заключение договора аренды

О Б Я З У Е М С Я :

- Добросовестно соблюдать условия участия в аукционе, опубликованном _____ г.
в _____,
а также установленный порядок проведения аукциона;
- В случае признания Претендента победителем аукциона – подписать итоговый протокол незамедлительно после подведения итогов, заключить с КУИ договор аренды через ____-ть дней с момента утверждения итогового протокола, воз-вратить в ____-ти дневный срок с момента подписания итогового протокола аукциона на счет бюджета Орехово-Зуевского муниципального района средства, потраченные на оформление имущества для торгов.

Почтовый адрес Претендента:

Банковские реквизиты Претендента:

Приложение: опись предоставляемых документов
(на ____ листе)

Подпись уполномоченного лица (Претендента)

С правилами проведения аукциона ознакомлен

Принято « ____ » _____ 20 ____ г. в ____ час.
За № _____

Председатель КУИ _____ МП.
подпись

Типовая форма договора аренды земельного участка.

Д О Г О В О Р № _____
аренды земельного участка
город Орехово-Зуево _____ 2013г.
Московской области

Арендодатель: Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района», ИНН 5073060064, внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025007458849, 28.10.2002г. инспекцией МНС России по Орехово-Зуевскому району Московской области, в лице председателя Волкова Алексея Владимировича, действующего на основании Поло-

жения, утвержденного решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 29.03.2011г. № 21/2, доверенности от 23.03.2012г., реестровый № 1-952, удостоверенной Ивкиной Натальей Викторовной, нотариусом города Ликино-Дулево Орехово-Зуевского нотариального округа Московской области, и

Арендатор:

на основании протокола № ____ от ____ 20 ____ г. аукциона по лоту № ____ по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 50:24: _____ площадью ____ кв.м., расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, _____, в целях: _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок), общей площадью ____ кв.м. с кадастровым номером 50:24: _____ из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте от ____ 20 ____ г. № _____ (Приложение № 1), расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, _____, с разрешенным использованием « _____ ».

2. СРОК ДОГОВОРА.

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с ____ 20 ____ г. по ____ 20 ____ г.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем в аренду Арендатору с даты, указанной в п.2.1. настоящего Договора.

2.3. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.4. Стороны установили, что условия заключенного Договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения Договора, начиная с ____ 20 ____ г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ.

3.1. Размер годовой арендной платы за земельный участок устанавливается в соответствии с проведенным ____ 20 ____ г. аукционом и составляет _____ руб. (_____ рублей).

3.2. Размер арендной платы в 20 ____ году за земельный участок на дату подписания настоящего договора определен Сторонами в Приложении № 2 (расчет арендной платы) к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.3. Арендная плата вносится ежемесячно безналичным платежом по реквизитам, указанным в приложении № 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором в полном объеме до 10 числа текущего месяца, если иное не установлено законодательством.

3.5. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

3.6. Размер арендной платы изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя на размер коэффициента-дефлятора, соответствующего прогнозируемому индексу потребительских цен в Российской Федерации на соответствующий финансовый год (далее – коэффициент-дефлятор).

Исчисление и уплата Арендатором арендной платы осуществляется на основании письменного уведомления, направленного Арендодателем по адресу Арендатора, указанному в Договоре.

3.7. Арендная плата за пользование Участком с даты, указанной в п. 2.1. Договора, до момента его государственной регистрации уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 3.3. Договора, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты государственной регистрации Договора в установленном порядке.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, при невнесении арендной платы два раза подряд (более чем за 2 месяца), либо внесении ее не в полном объеме на протяже-

нии указанного периода.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и в результате использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по Договору аренды.

4.2.3. Письменно уведомить Арендатора об изменении реквизитов, указанных в п.3.2 настоящего Договора, для перечисления арендной платы.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора в случаях, указанных в п. 3.2., 3.5. настоящего Договора.

4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Сдавать Участок в субаренду с согласия Арендодателя, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам в порядке, установленном законодательством.

4.3.3. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить Договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее чем за 3(три) месяца до истечения срока действия Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Принять Участок по Договору аренды.

4.4.4. Уплачивать арендную плату в размере и в сроки, установленные Договором, в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия банком платежного поручения направлять Арендодателю документ, подтверждающий оплату.

4.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию, в целях контроля выполнения Арендатором п.4.4.2. настоящего Договора.

4.4.6. После подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 7 (семи) календарных дней направить его (их) в орган, осуществляющий его государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.8. В случае передачи прав и обязанностей Арендатора в течение 3 (трех) рабочих дней направить Арендодателю надлежащим образом заверенные копии соответствующих договоров с отметкой о государственной регистрации.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.11. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.

4.4.12. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Московской области.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по До-

говору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0.05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и регистрируются в установленном законом порядке.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1. настоящего Договора.

6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срока действия настоящего Договора.

8.2. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

8.3. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.4. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для регистрирующего органа. Настоящий Договор аренды считается заключенным с момента его государственной регистрации в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области в Орехово-Зуевском районе.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Приложение № 1. Кадастровый паспорт земельного участка. Приложение № 2. Расчет арендной платы. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

<p>Арендодатель Юридический адрес: 142670, г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д.14 Почтовый адрес: 142605, г. Орехово-Зуево Московской области, ул. Красноармейская, 11 "А", тел. 422-12-96 Банковские реквизиты: УФК по Московской области (Учреждение «Управление финансов Орехово-Зуевского муниципального района» (Учреждение «Комитет по управлению имуществом Орехово- Зуевского муниципального района» д/с 03002591173)) р/с № 40204810300000002223 Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва 705, ОГРН 1025007458849, ИНН 5073060064, КПП 503401001. БИК 044583001.</p>	<p>Арендатор _____ _____ Почтовый адрес: _____ _____</p>
--	---

11. ПОДПИСИ СТОРОН.

<p>Председатель Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района М.П. _____</p>	<p>Арендатор: _____ _____ _____</p>
--	---

_____ А.В. Волков.

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142633, пос. Верея, ул. Почтовая, дом 9 тел. 16-21-11

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 31.12.2013г. № 420**

«Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка в пос. Приозерье»

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района, Московской области от 06 декабря 2005г. № 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, рассмотрев заявление ООО «ТРК-Инвестиции».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 23.01.2014г. в 15.00 в здании администрации сельского поселения Верейское (Орехово-Зуевский район, п. Верея, ул. Почтовая, дом 9) публичные слушания по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка площадью 10694 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0040205:245, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Приозерье, под размещение объектов промышленности, энергетики транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности обороны, безопасности и иного специального назначения.

2. Предложить заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

4. Организацию публичных слушаний возложить на зам. Главы администрации сельского поселения Верейское А.И. Ахматова.

5. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Верейское: В.И. Власов

**Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной, адрес: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, 4-проезд Козлова, д. 3-а, margo-79-09@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15, квалификационный аттестат: 33-11-191 в отношении земельного участка с кадастровым номером № 50:24:0060820:33, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, снт «Дружба», севернее д. Мисцево, уч. 49, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является: Величко Александр Федорович, проживающий по адресу: г. Москва, ул. Криворожская, дом 21, корп. 1, кв. 33.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «17 февраля 2014 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18 января 2014 года» по «16 февраля 2014 года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровый номер 50:24:0060820:86 Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Дружба», севернее д. Мисцево, уч. № 48.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной, адрес: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, 4-проезд Козлова, д. 3-а, margo-79-09@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15, квалификационный аттестат: 33-11-191 в отношении земельного участка с кадастровым номером № 50:24:0060829:83, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее пос. Авсюнино, снт «Авсюнино», уч. 129 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является: Кретова Юлия Игоревна, проживающая по адресу: г. Москва, ул. Плеханова, дом 24, корп. 3, кв. 31.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «17 февраля 2014 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18 января 2014 года» по «16 февраля 2014 года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

кадастровый номер 50:24:0060829:71 Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Авсюнино», западнее пос. Авсюнино (Орлова Нина Петровна).

кадастровый номер 50:24:0060829:119 Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Авсюнино», западнее пос. Авсюнино, участок № 155 (Мирошникова Татьяна Ивановна).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной, адрес: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, 4-проезд Козлова, д. 3-а, margo-79-09@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15, квалификационный аттестат: 33-11-191 в отношении земельного участка с кадастровым номером № 50:24:0060829:82, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее пос. Авсюнино, снт «Авсюнино», уч. 130 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является: Кретова Юлия Игоревна, проживающая по адресу: г. Москва, ул. Плеханова, дом 24, корп. 3, кв. 31.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «17 февраля 2014 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Возражения по проекту межевого плана и требования о

проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18 января 2014 года» по «16 февраля 2014 года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

кадастровый номер 50:24:0060829:70 Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Авсюнино», западнее пос. Авсюнино (Луговец Руслан Анатольевич).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной, адрес: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, 4-проезд Козлова, д. 3-а, margo-79-09@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15, квалификационный аттестат: 33-11-191 в отношении земельного участка с кадастровым номером № 50:24:0050402:150, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Верейский, д. Будьково, дом 75 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является: Карелов Виктор Петрович, проживающий по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Верейский, д. Будьково, д. 75, телефон: 8-910-421-91-21.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «17 февраля 2014 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18 января 2014 года» по «16 февраля 2014 года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

кадастровый номер 50:24:0050402:152 Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Будьково, ул. Володарского, участок № 74 Луканина Лидия Алексеевна.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной, адрес: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, 4-проезд Козлова, д. 3-а, margo-79-09@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15, квалификационный аттестат: 33-11-191 в отношении земельного участка с кадастровым номером № 50:24:0090307:490, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/т «Рассвет», южнее г. Куровское, участок № 17 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является: Попова Галина Алексеевна, проживающая по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-ой Микрорайон, д. 2, кв. 23, телефон: 8-926-140-45-54.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «17 февраля 2014 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18 января 2014 года» по «16 февраля 2014 года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

кадастровый номер 50:24:0090307:350 Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Рассвет», южнее г. Куровское (Щетилов Дмитрий Петрович),

кадастровый номер 50:24:0090307:428 Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Рассвет», южнее г. Куровское, участок № 18 (Дернина Ольга Валерьевна),

кадастровый номер 50:24:0090307:103 Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Рассвет», южнее г. Куровское, участок № 15 (Смирнов Валерий Анатольевич).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМЫ В "СВОЕЙ ГАЗЕТЕ"



146-194. 145-893



У ВАС ЕСТЬ ЖЕЛАНИЕ ПОЗДРАВИТЬ
С ПРАЗДНИКОМ ИЛИ ЮБИЛЕЕМ
СВОИХ РОДНЫХ И БЛИЗКИХ,
ДРУЗЕЙ И ЗНАКОМЫХ?

“Своя газета”, ТВ “Аист” и радио “Лик”
помогут Вам в этом.

Звоните прямо сейчас!

Наш телефон

145-893

Ответственный за выпуск: О.И. Сычева. **Дизайн и верстка:** О.В. Сазонова

Адрес редакции: (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 10б.

Тираж 999 экземпляров.

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №42/4 от 04.05.06г. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых актов органов местного самоуправления, иных официальных документов. Учредитель — АУ «Информационный центр».

Отпечатано: ООО «Белый Орлан», Московская область, г. Ликино-Дулево, ул. Советская, д. 41